

1. **מ ט ר ה:**
מטרת הוראה זו לקבוע סדרי פרסום מודעות אבל, הזמנת ערכת ניחום אבלים, הזמנת אוטובוסים וזר פרחים להלוויה בשם האוניברסיטה.
2. **מקרי פטירה:**
- 2.1 פטירת עובד האוניברסיטה - חבר הסגל האקדמי או המנהלי בעל מינוי בעת הפטירה.
- 2.2 פטירת פנסיונר.
- 2.3 פטירת קרוב משפחה של עובד האוניברסיטה (בן- בת זוג, אב-אם, בן-בת, אח-אחות).
- 2.4 פטירת תורם, איש ציבור ו/או כל אדם שלאוניברסיטה היה קשר אתנו או קשר עם המוסד בו כיהן, גם אם לא נימנה על סגל האוניברסיטה, וזאת עפ"י קביעתו של אחד מאלה: הנשיא, סגני הנשיא, הרקטור, המנכ"ל ומנהל האגף לקשרי חוץ ולמעט מודעות שפרסומן נאסר על פי חוק הגבלת פרסומים (גופים ציבוריים) תשנ"ו 1996 אשר מצורף כנספח לנוהל זה.
- 2.5 פטירת תלמיד הלומד באוניברסיטה לקראת תואר/תעודה אקדמיים.
3. **פרסום מודעות אבל בעיתונות:**
- 3.1 בכל אחד מהמקרים האמורים בסעיף 2 למעט סעיף 2.3, תפרסם האוניברסיטה מודעת אבל.
- 3.2 (31.7.2001)
לא יפורסמו מודעות אבל בשם האוניברסיטה ו/או הנושאות את סמלה, אלא באמצעות האגף לתכנון אסטרטגי ולשיווק (להלן: "האגף").
- 3.3 פרסום מודעת אבל בעיתונות ייעשה באופן המפורט להלן, והחשבון ייזקף, לאחר אישור סמנכ"ל לתכנון אסטרטגי ולשיווק, ע"ח תקציב האגף.
- 3.3.1 מנהל היחידה הנוגעת בדבר יגיש לאגף בקשה בכתב לפרסם מודעת אבל. ביחידות אקדמיות תישלח הבקשה באמצעות מזכירות היחידה.
- 3.3.2 (23.9.99)
האגף לא יפרסם יותר ממודעת אבל אחת על חשבון האוניברסיטה וכל היחידות הרלבנטיות תהיינה חתומות על המודעה.
- 3.3.3 נוסח המודעה יהיה אחיד במידת האפשר ויכלול: שם האוניברסיטה, שם היחידה, שם הנפטר, וביחידות אקדמיות שם הפקולטה, המחלקה/חוג עמן נמנה העובד או התלמיד הנפטר, או שם היחידה(ות) שלהן) היה קשר עם הנפטר או עם המוסד עמו נמנה.
- 3.3.4 הנוסח של מודעת אבל ייקבע ע"י היחידה הנוגעת בדבר, לפי ההנחיות דלהלן:
- 3.3.4.1 מודעת אבל המתייחסת לסעיפים 2.1, 2.2, - ו- 2.5 תפורסם בגודל אחיד (שני טורים על שני אינציים) בעיתון יומי אחד בתיאום עם היחידה הנוגעת.
- 3.3.4.2 מודעת אבל המתייחסת לסעיף 2.4 תפורסם בגודל ובמספר עיתונים כפי שיחליט בעל התפקיד המוסמך לכך מבין אילו שצוינו בסעיף 2.4. האוניברסיטה תממן באמצעות האגף מודעה אחת בגודל שלא יעלה על 3 טורים על שני אינציים – מימון מודעות גדולות יותר או נוספות ייעשה על חשבון הגורם המאשר.

3.3.5 כל בקשה לפרסום מודעת אבל נוספת טעונה אישור מנכ"ל. היה ואישור זה יינתן, תפורסם המודעה על חשבון היחידה המבקשת.

4. ערכת ניחום אבלים (1.11.2021)

במקרה של פטירת בן משפחה של עובד כאמור בסעיף 2.3 לעיל, תשלח למקום בו מתאבלת המשפחה ערכת ניחום אבלים. תכולת הערכה הינה קבועה ומוגדרת מראש ותוזמן על ידי היחידה באמצעות מערכת הרכש. מנהל היחידה הנוגעת בדבר או מי שהוסמך על ידו יפנה לספק המורשה של האוניברסיטה אשר יספק את הערכה למקום בו מתאבלת המשפחה.

5. יידוע:

במקרים האמורים בסעיף 2 תדאג היחידה ליידע את הגורמים הנוגעים בדבר לרבות נשיא, רקטור, מנכ"ל, רשות המחקר ומדור יעוץ ארגוני, הדרכה ורווחה באגף משאבי אנוש על פרטי הנפטר ומועד ההלוויה ולהפצתם לגורמים הרלוונטיים ברחבי הקמפוס. במקרה האמור בסעיף 2.5 תדאג היחידה ליידע גם את דקאנט הסטודנטים.

5. הזמנת אוטובוסים:

5.1 לצורך הזמנת אוטובוס להלוויה, יפנה מנהל היחידה הנוגעת בדבר או מי שהוסמך על ידו בכתב, י ש י ר ו ת לספק שאושר על ידי האוניברסיטה וזאת על פי "נוהל התקשרויות".

5.2 בעלות ההזמנה תישא היחידה.

7. הזמנת זרי פרחים:

7.1 לצורך הזמנת זר פרחים להלוויה יפנה מנהל היחידה הנוגעת בדבר, או מי שהוסמך על ידו בכתב, ישירות לספק המורשה על ידי האוניברסיטה, וזאת על פי נוהל הזמנת התקשרויות.

7.2 בעלות ההזמנה תישא היחידה.

8. נציג האוניברסיטה:

עם היוודע מקרה פטירה, ידאג מנהל היחידה לנציג אשר ייצג את האוניברסיטה בטכס ההלוויה.

המקרים הרשומים בס"ק 2.4 - באחריות אגף קשרי חוץ.

9. חריגים:

במקרים חריגים יהא רשאי מנכ"ל האוניברסיטה ובהעדרו מנהל האגף למשאבי אנוש לאשר סטייה מהוראות נוהל זה.

10. אחריות ביצוע:

האחריות לביצוע סעיפים 1 עד 3 בהוראה זו - סמנכ"ל לתכנון אסטרטגי ולשיווק.
האחריות לביצוע סעיפים 4 עד 8 בהוראה זו – מנהל כל יחידה.

מספר ההוראה
08-004

תאריך פרסום
6.12.94

דף מספר 3
מתוך 5

אוניברסיטת תל-אביב
הוראות האוניברסיטה

עדכון נובמבר 2021

פרסום מודעות אבל, ערכת ניחום אבלים, הזמנת אוטובוסים, זר פרחים

שם ההוראה:

האחריות לביצוע סעיף 2.4 בהוראה זו – האגף לקשרי חוץ.

11. תחולה:

תחולת הוראה זו מיום פרסומה.

12. הוראות משלימות:

הוראות אוניברסיטה משלימות ראה:

”הנצחת שמם של עובדי האוניברסיטה ותלמידיה שנפלו במערכה” - מס' 08-015.

חוק הגבלת פרסומים (גופים ציבוריים), התשנ"ו1996-¹

1. הגדרות:

בחוק זה -

"בן משפחה" - בן זוג, הורה, צאצא, אח או אחות;

"בעל תפקיד ציבורי" - שר, חבר הכנסת, מי שממלא תפקיד בגוף ציבורי, לרבות מי שנבחר לכהונה בגוף ציבורי לפי דין;

"גוף ציבורי" - משרד ממשלתי ומוסד ממוסדות המדינה, לרבות רשות מקומית, חברה ממשלתית, תאגיד שהוקם או גוף ציבורי הממלא תפקיד על-פי דין, וכן גוף נתמך כמשמעותו בסעיף 32 לחוק יסודות התקציב התשמ"ה1985-;

"עיתון" - לרבות, פרסום חד פעמי או עיתי, שתפוצתו ארצית או מקומית;

"פרסום" - פרסום מודעה בעיתון בתמורה שניתנה במישרין או בעקיפין.

2. איסור פרסום:

(א) גוף ציבורי לא יממן פרסום בעיתון של מודעת ברכה או מודעת אבל המתייחסת לבעל תפקיד ציבורי או לבן משפחתו, ולא ישתתף במימון הפרסום כאמור, במישרין או בעקיפין.

(ב) לעניין סעיף זה פרסום על ידי גוף ציבורי, לרבות פרסום של מנהל של אותו גוף או של עובד בו, או פרסום שמצוין בו שמו של הגוף הציבורי, של המנהל, או של עובד בו, המתייחסים לבעל התפקיד הציבורי או לבן משפחתו.

3. פרסום מודעת אבל:

על אף הוראות סעיף 2, נפטר עובד או נבחר בגוף ציבורי או עובד או נבחר שניהנו בעבר בגוף ציבורי, לרבות בני משפחתם, רשאי המנהל של אותו גוף ציבורי או מי מטעמו, לפרסם מודעת אבל בשם הנחלת הגוף הציבורי.

4. חיוב אישי:

פרסום שנעשה בניגוד להוראות חוק זה ימומן אישית בידי מי שאישר את הפרסום כאמור, ויראו את מי ששמו או תוארו מופיעים בפרסום, כמי שאחראי לפרסום, זולת אם הוכיח שהפרסום נעשה שלא בידיעתו או שנקט אמצעים סבירים למניעתו; אין בסעיף זה כדי לפגוע בסמכות המסורה לבית המשפט על פי הוראות סעיף 77 לחוק העונשין התשל"ז1977-.

אוניברסיטת תל-אביב
הוראות האוניברסיטה

דף מספר 5
מתוך 5

תאריך פרסום
6.12.94

מספר ההוראה
08-004

עדכון נובמבר 2021

שם ההוראה: פרסום מודעות אבל, ערכת ניחום אבלים, הזמנת אוטובוסים, זר פרחים

5. עונשין:

המפר הוראות חוק זה - דינו קנס 10,000 שקלים חדשים.

6. ביצוע ותקנות:

שר המשפטים ממונה על ביצוע חוק זה והוא רשאי להתקין תקנות לביצועו.

דוד ליבאי
שר המשפטים

שמעון פרס
ראש הממשלה

שבח וייס
יושב ראש הכנסת

עזר ויצמן
נשיא המדינה